



422570 с.В. Услоң, ул.Чехова 18
тел.: (84379) 2-18-41, 2-18-43, 2-11-83
факс: 2-17-80 E-mail:uslonroo@mail.ru

422570 Югары Ослан авылы, Чехов урамы 18
тел.: (84379) 2-18-41, 2-18-43, 2-11-83
факс: 2-17-80 E-mail:uslonroo@mail.ru

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

от 19.07.2023 г.

№ 229- 0

**Об организации и проведении августовского совещания
работников образования Верхнеуслонского муниципального района**

На основании плана работы МКУ «Отдел образования Верхнеуслонского муниципального района на 2022-2023 учебный год, в целях организованной подготовки к проведению августовского совещания работников образования в 2023 году, **приказываю:**

1. Провести 28 августа 2023 года августовское совещание педагогических работников Верхнеуслонского муниципального района на тему «Единое образовательное пространство: новые возможности для качественного образования и воспитания» на базе РДК в 9.00.
2. Провести работу секций учителей-предметников, руководителей общеобразовательных учреждений, заместителей руководителей по учебной и воспитательной работе, руководителей районных методических объединений, воспитателей и заведующих ДОУ в 9.00 в следующие сроки:
на базе МБДОУ «Верхнеуслонский детский сад «Радуга»
- 22 августа - секция воспитателей и заведующих ДОУ.
на базе МБОУ «Верхнеуслонская гимназия»:
- 22 августа – секция учителей физики, биологии и химии, физической культуры, математики, русского языка и литературы, начальных классов, английского языка, информатики, истории и обществознания, географии, родного языка.
на базе МБОУ «Верхнеуслонская СОШ»
- 23 августа - секция руководителей общеобразовательных учреждений и заместителей руководителей по учебной и воспитательной работе.
3. Руководителям МБОУ «Верхнеуслонская гимназия» (Айзатвафина З.Г.) и МБОУ «Верхнеуслонская СОШ» (Борисова И.В.), МБДОУ «Верхнеуслонский детский сад «Радуга» (Лисина О.А.) подготовить кабинеты и создать условия для проведения секционных заседаний в указанные сроки.
4. Руководителям образовательных учреждений обеспечить:
- участие педагогических работников, воспитателей в работе заседаний предметных объединений;
- оформление выставок в рамках августовского совещания.
5. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению августовского совещания работников образования (приложение 1).
6. Утвердить схему расходов на проведение августовского совещания (приложение 2).
7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника по учебно-методической работе (Ахметова Ф.Ф.).

Начальник



Р.Х. Яковлева